

# SPLOŠNI POGOJI PARKIRANJA IN HIŠNI RED NA JAVNIH PARKIRNIH POVRŠINAH

## 1.SPLOŠNA DOLOČILA

Splošni pogoji parkiranja in hišni red se sprejemata na podlagi Odloka o ureditvi mirujočega prometa v Občini Ribnica (Uradni list RS, št.88/25) v povezavi z sklepom o določitvi plačljivih parkirnih površin na območju Urban centra Ribnica (Uradni list RS, št.107/25) ter pogodbe o najemu javne infrastrukture «javne površine Urban centra Ribnica» št.478-0036/2026-2, in veljata za javne parkirne površine Urban centra Ribnica (v nadaljevanju: javno parkirišče), s katerimi upravlja Komunala Ribnica d.o.o, Goriča vas 11a, 1310 Ribnica (v nadaljevanju: izvajalec).

Obratovalni čas javnih parkirnih površin Urban centra Ribnica je vse dni v tednu od 00.00 do 24.00. Višina parkirnine in časovno obdobje zaračunavanja parkirnine sta objavljena na obvestilni tabli pred uvozom na javno parkirišče in na spletni strani izvajalca.

## 2. SPLOŠNI POGOJI PARKIRANJA

### 2.1. Pomen izrazov v teh splošnih pogojih:

- **izvajalec** je izvajalec gospodarske javne službe upravljanja in vzdrževanja javnih parkirišč ter urejanja parkiranja na območju Občine Ribnica. Izvajalec je Komunala Ribnica d.o.o, Goriča vas 11a, 1310 Ribnica;
- **javno parkirišče** je posebej urejena javna površina izven vozišča ceste, namenjena parkiranju vozil ali parkirna/garažna hiša; javno parkirišče zajema zlasti vsa parkirišča, stopnišča, vhode, uvoz in izvoz;
- **parkirni prostor** je del javnega parkirišča, namenjen parkiranju enega vozila;
- **parkirni sistem** je sistem, ki omogoča registracijo začetka in konca parkiranja z mobilnim telefonom (v nadaljevanju aplikacija);
- **parkirna karta za invalide** je karta, ki jo izda upravna enota v smislu drugega odstavka 66. člena Zakona o pravilih cestnega prometa;
- **dovolilnica** je parkirna kartica, katero izvajalec izda osebi na podlagi predloženega izpolnjenega obrazca za izdajo dovolilnice. Dovolilnica dovoljuje parkiranje na točno določenem parkirišču, vendar ne zagotavlja prostega parkirnega mesta.;
- **zapuščeno vozilo** je katerokoli vozilo, ki nima registrskih tablic ali ki ni registrirano več kot 30 dni in ni nerabno, ali zavrženo motorno vozilo, ki se mu je življenjska doba iztekla zaradi poškodb, starosti ali drugih razlogov in je zaradi tega postalo odpadek po merilih iz predpisa, ki ureja ravnanje z odpadki, kakor tudi vozilo, na katerem je lastnik očitno opustil svojo posest. V vsakem primeru se vozilo šteje za zapuščeno, če dalj kot 7 dni stoji na istem mestu brez vidnih znakov uporabe.

### 2.2. Uporabnik

Uporabnik je oseba, ki je vstopila na javno parkirišče z vozilom. Za uporabnika se šteje oseba, ki je na dan parkiranja na javni parkirni površini vpisana kot uporabnik vozila (poleg lastnika) v uradni evidenci registriranih vozil; če v tej evidenci uporabnik vozila ni vpisan,

se za uporabnika v smislu teh splošnih pogojev parkiranja šteje oseba, ki je v uradni evidenci registriranih vozil vpisana kot lastnik vozila.

### 2.3. Vstop - sklenitev pogodbenega razmerja

Uporabnik z vstopom na javno parkirišče sklene z izvajalcem pogodbo o odplačni uporabi parkirnega mesta na javni parkirni površini ter sprejme cenik, splošne pogoje parkiranja in hišni red. Uporabnik in njihovi sopotniki javno parkirišče uporabljajo na lastno odgovornost.

Vstop na javno parkirišče je izvršen z dovolilnico na vidnem mestu vozila ali registracijo v aplikaciji.

Pogoj za vstop na javno parkirno površino je dovolilnice na vidnem mestu v vozilu ali registracija v aplikaciji.

### 2.4. Odplačnost parkiranja

Parkiranje na javnem parkirišču je plačljivo, skladno z vsakokrat objavljenim cenikom.

Čas parkiranja se beleži od vstopa na javno parkirno površino in do izstopa. Parkiranje je brezplačno, če med vstopom in izstopom preteče manj kot 60 minut, vendar to velja zgolj enkrat v obdobju 24 ur.

Službe, ki izvajajo nujne intervencijske posege (gasilci, nujna medicinska pomoč in ostali), so upravičene do brezplačnega parkiranja in jim vstop na javno parkirno površino omogoči izvajalec. Presojo upravičenosti do brezplačnega parkiranja opravi izvajalec.

### 2.7. Izstop iz javnega parkirišča

Izstop iz javnega parkirišča je izvršen, ko je vozilo v celoti z javnega parkirišča.

Pogoj za izstop je plačilo parkirnine z aplikacijo oziroma z veljavno dovolilnico na vidnem mestu v vozilu.

Registrirati se je potrebno tudi v primeru brezplačne parkirnine, če je od vstopa do izstopa minilo manj kot 60 minut.

Če je ta čas plačane parkirnine prekoračen, je treba plačati dodatno parkirnino, ki se obračuna od trenutka prvotnega plačila parkirnine.

### 2.8. Časovna omejitev parkiranja

Parkiranje nepretrgoma več kot sedem dni je dovoljeno zgolj s predhodnim pisnim dovoljenjem izvajalca. Navedena časovna omejitev ne velja za najemnike parkirnega prostora.

### 2.9. Odstranitev zapuščenega vozila na stroške in tveganje uporabnika

Skladno z odlokom o zapuščenih vozilih Občine Ribnica ima izvajalec pravico zapuščeno vozilo na stroške in tveganje uporabnika odstraniti z javnega parkirišča.

## 2.10. Imetniki dovolilnic

Vse predhodne točke teh splošnih pogojev veljajo tudi za imetnike dovolilnic, razen določila, ki so v tej točki izrecno drugače urejena.

Imetnik dovolilnice pridobi pravico do uporabe parkirnega prostora z lastnoročnim podpisom (pravne osebe pa tudi z žigom, če poslujejo z žigom) potrdila prejema dovolilnice.

Imetnik dovolilnice sme parkirati oziroma omogočiti parkiranje le tistemu vozilu, za katerega je bila dovolilnica izdana.

Vsako spremembo (menjava vozila, menjava registrskih tablic, sprememba naslova, sprememba osebnega imena, sprememba firme, sprememba naslova in sprememba kontaktnih telefonskih števil) je dolžan imetnik dovolilnice nemudoma pisno sporočiti izvajalcu (na elektronski naslov info@komunala-ribnica.si ali po pošti na naslov Komunala Ribnica d.o.o, Goriča vas 11a, 1310 Ribnica) v roku 8 dni od nastale spremembe.

Kadar je to potrebno za nadzor nad izvajanjem uporabe dovolilnice (na primer zaradi suma nedovoljenega prenosa dovolilnice), je imetnik dovolilnice na zahtevo izvajalca (oziroma njegovega pooblaščenega delavca), ter medobčinskega redarja, dolžan predložiti na vpogled dovolilnico in veljavni osebni dokument. Na odprtih parkiriščih mora biti dovolilnica vidna skozi vetrobransko steklo.

## 2.11. Zavezujoča pravila

Uporabniki se morajo ravnati po teh splošnih pogojih, cestno prometnih predpisih, prometni in svetlobni signalizaciji ter drugih oznakah na javni parkirni površini, hišnem redu ter drugih navodilih izvajalca, ki niso zajeta v teh splošnih pogojih, vendar so javno objavljena na enak način kot ti splošni pogoji. Hišni red in druga navodila izvajalca tvorijo sestavni del teh splošnih pogojev.

Kršitev teh splošnih pogojev, hišnega reda ali drugih javno objavljenih navodil izvajalca se sankcionira z odvzemom parkirnega listka, kršitelj pa je dolžan izvajalcu povrniti tudi vso morebitno povzročeno škodo in stroške, povezane z izterjavo teh terjatev.

Kršitelja se na kršitev lahko opozori ustno oz. s pisnim opominom.

Uporabnik ima vedno pravico ugovarjati zoper očitano kršitev in dokazovati, da kršitve ni storil, ima pa tudi pravico do vpogleda do dokaznega gradiva o očitani kršitvi.

Izvajalec ima pravico uporabniku (povzročitelju škode) zaračunati škodo, ki je nastala na javni parkirni površini in za katero odgovarja uporabnik (povzročitelj škode).

## 2.12. Izključitev odgovornosti

Predmet pogodbe med izvajalcem in uporabnikom ni hramba, niti varovanje stvari, zato izvajalec in lastnik javnega parkirišča ne prevzemata odgovornosti za hrambo vozila (in stvari v njem) in nista odgovorna za škodo, ki bi jo na vozilu ali osebah povzročile tretje osebe. Uporabnik je odgovoren za povrnitev škode, ki jo povzroči izvajalcu oz. lastniku

parkirišča. Prav tako je uporabnik odgovoren za povrnitev škode, ki nastane zaradi njegovega ravnanja oz. zaradi ravnanja njegovih sopotnikov.

Izvajalec uporabniku odgovarja za škodo, ki jo je izvajalec oz. pooblaščen oseba izvajalca, povzročil namenoma ali iz malomarnosti.

### **3. HIŠNI RED**

3.1. Izrazi, uporabljeni v splošnih pogojih parkiranja, veljajo tudi za hišni red.

3.2. Hišni red določa način uporabe javnih parkirišč in dolžno obnašanje oseb iz točke 3.3 hišnega reda, s ciljem zagotavljanja varnosti, čistoče, miru in nemotene uporabe vsem uporabnikom.

3.3. Hišni red velja za uporabnike, sopotnike, kakor tudi vse druge, ki se nahajajo na območju javnih parkirnih površin. Oseba z vstopom na javno parkirišče sprejme pravila tega hišnega reda. Ta hišni red velja tudi za najemnike parkirnega prostora.

3.4. Vstop v parkirno hišo je dovoljen skladno s prometno signalizacijo na vhodu. Vozila, ki vstopajo v parkirno hišo, morajo biti v takem stanju, kot velja za vozila v javnem prometu (delujoča svetlobna telesa itd.), ter v takem stanju, da vozilo ne pušča posledic na parkirnih površinah (na primer sledi olja) in da ne povzroči ovir ali zastojev na parkirnih površinah (na primer pomanjkanje goriva).

3.5. Pešcem v parkirnih hišah vstop in izstop prek uvozne in izvozne poti ni dovoljen. Vstop in izstop je pešcem omogočen preko stopnišča in dvigala.

3.6. Zadrževanje na območju javnih parkirišč je dovoljeno le za čas in namen parkiranja vozila, vstopa in izstopa iz njega. Osebam, ki ne posedujejo veljavne dovolilnice ali plačane parkirnine preko aplikacije oziroma osebam, ki niso v spremstvu uporabnika, je zadrževanje na območju javnih parkirišč prepovedano (na primer posedanje na javni parkirni površini, spanje, beračenje itd.). Za potrebe preverjanja te prepovedi je vsaka oseba dolžna na zahtevo izvajalca predložiti veljavno dovolilnico ali vpogled v aplikacijo.

3.7. Vozilo se lahko parkira na katerem koli prostem parkirnem prostoru, izjema so rezervirana parkirna mesta, ki pa imajo točno določenega uporabnika. Parkiranje je dovoljeno izključno na označenih parkirnih mestih. Vozilo je treba parkirati tako, da ima vozilo vsa kolesa znotraj označenega parkirnega mesta. Ko se vozilo ustavi, je treba takoj ugasniti motor in potegniti ročno zavoro. Vozilo mora biti ves čas parkiranja zaklenjeno.

3.8. Parkiranje na označenem parkirnem prostoru za invalide je dovoljeno le osebam iz prvega odstavka 66. člena Zakona o pravilih cestnega prometa, pod pogojem, da je vozilo na vidnem mestu označeno z veljavno parkirno karto za invalide.

3.9. Parkiranje ali ustavljanje vozil na pločniku ali blizu požarnih izhodov, izhodov v sili in varovanih območjih je strogo prepovedano. Vse požarne poti in poti za izhod v sili morajo biti vedno proste in brez vseh ovir.

3.10. Na voznih stezah je prepovedano prehitevanje, obračanje in vzratna vožnja. Med vožnjo morajo biti na vozilu prižgane zasenčene luči. Dolge luči in zvočni signali niso

dovoljeni. Največja dovoljena hitrost vožnje je 10 km/h, najmanjša dovoljena razdalja med vozili je 4 metre.

3.11. V parkirni hiši ni dovoljeno ogrevanje in preizkušanje motorja vozila, popraviljanje vozila, praznjenje hladilnika vozila, izpuščanje in menjava olja ali kakršno koli drugo vzdrževanje vozila. Prav tako ni dovoljeno odlaganje in puščanje raznih predmetov. Pozimi mora imeti vozilo v hladilnem sistemu dovolj sredstva proti zamrzovanju. Pred vstopom v parkirno hišo je treba odstraniti sneg z vozila.

3.12. Nedovoljeno je vsako ogrožanje varnosti sebe, drugih ali premoženja.

3.13. Odlaganje smeti je dovoljeno le na za to namenjena odlagališča. Odlaganje osebnih predmetov brez stalnega nadzora je prepovedano.

3.14. Kajenje na javnih parkirnih površinah je prepovedano.

3.15. Živali morajo biti na povodcu in stalno pod nadzorom tako, da ne motijo drugih uporabnikov ali vozil. Puščanje živali samih v vozilih je prepovedano.

3.16. Prepovedano je povzročanje prekomernega hrupa.

3.17. Kakršna koli drugačna uporaba javnih parkirišč, brez soglasja pristojnega občinskega organa oziroma izvajalca javne službe, ni dovoljena.

3.18. V primeru nepravilnosti, opažene nastale škode oz. opaženih drugih kršitev določil Splošnih pogojev in hišnega reda, je o zadevi potrebno nemudoma obvestiti upravljavca na tel. št. 01/8359080.

V primeru kršitve, lahko pooblaščen oseba kršitelju izda opozorilo, mu prepove vstop na območje javnih parkirišč, ga odstrani z območja javnih parkirišč ter uporabi druge potrebne ukrepe, ki jih lahko izvaja pooblaščen oseba skladno z zakonskimi pooblastili.

#### **4. VIDEONADZOR**

Območje Parkirne hiše je pod videonadzorom. Videonadzor je namenjen varnosti ljudi in premoženja ter dokazovanju škodnih dogodkov. Parkirna hiša ni varovano parkirišče, zato upravljavec ne prevzema odgovornosti za poškodbe na vozilih. Parkiranje je na lastno odgovornost.

Izvajalec videonadzora je Občina Ribnica d.o.o.

Uporabnik lahko pridobi informacijo o mestu in roku hrambe videoposnetkov na telefonski številki izvajalca, Občina Ribnica, 01/8372000.

#### **5. OBJAVA SPLOŠNIH POGOJEV IN HIŠNEGA REDA**

Te splošne pogoje in hišni red je sprejel izvajalec in so javno objavljeni pred vstopom na območje javnega parkirišča ter na spletni strani [www.komunala-ribnica.si](http://www.komunala-ribnica.si).

Splošni pogoji in hišni red začnejo veljati z dnem javne objave.

Vse spremembe splošnih pogojev in hišnega reda so javno objavljene pred vstopom na območje javne parkirne površine in na spletni strani [www.komunala-ribnica.si](http://www.komunala-ribnica.si) ter začnejo veljati naslednji dan po javni objavi.

Splošne pogoje po predhodni potrditvi župana Občine Ribnica sprejme direktor izvajalca.

Datum začetka veljavnosti: 1.5.2026

Občina Ribnica

Komunala Ribnica d.o.o.